

REGULAMIN
realizacji projektu edukacyjnego
w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Boguszycach

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku, zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 156 po. 1046)
2. Statut Gimnazjum im. Jana Pawła II w Boguszycach- Rozdział III. ust.71-79

1. Zasady ogólne

- a) uczniowie gimnazjum mają obowiązek realizowania projektu edukacyjnego,
- b) projekt jest realizowany w klasie drugiej; szczególnych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu do końca pierwszego okresu klasy trzeciej,
- c) temat projektu jest wpisywany na świadectwie ukończenia gimnazjum,
- d) projekty edukacyjne mogą mieć charakter przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy zgodny z zakresem treści zawartych w podstawach programowych określonych w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. nr 4, poz. 17) lub mogą wykraczać poza ich treści,
- e) uczniowie mogą realizować projekty w zespołach od 3 do 6 osobowych,
- f) zespoły uczniów mogą być oddziałowe lub międzyoddziałowe,
- g) opiekunem jest wychowawca klasy lub inny nauczyciel,
- h) opiekun projektu ma obowiązek współpracować z innymi nauczycielami, jeśli wymaga tego tematyka projektu,
- i) czas trwania projektu jest uzależniony od jego problematyki i wynosi od 2 do 7 tygodni,
- j) w szczególnych przypadkach opiekun projektu może przedłużyć realizację projektu.

3. Zadania dyrektora gimnazjum

- a) jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole,
- b) zapewnia i stwarza warunki do realizacji projektu w ramach posiadanych środków,
- c) w porozumieniu z radą pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektów,

- d) przechowuje dokumentację projektów edukacyjnych do ukończenia szkoły przez uczniów biorących udział w projekcie .

4. Zadania koordynatora projektu

- a) przygotowuje harmonogram projektów na dany rok szkolny, przygotowuje listę szkolnych projektów,
- b) monitoruje stanu realizacji projektów,
- c) upowszechnia informacji na temat realizowanych projektów,
- d) organizuje publiczną prezentację projektów,
- e) podsumowuje realizację projektów i przedstawia radzie pedagogicznej sprawozdanie zbiorcze na koniec roku szkolnego,
- f) przekazuje dyrektorowi szkoły kompletną dokumentację wszystkich projektów.

4. Zadania opiekuna projektu

- a) wybór zakresu tematycznego projektów z uwzględnieniem ewentualnych propozycji uczniów i ustalenie niezbędnej dokumentacji, która będzie wymagana podczas realizacji projektu:
 - o kontrakt z uczniami,
 - o karty projektu,
 - o karty samooceny ucznia,
 - o karty oceny projektu,
 - o karty oceny prezentacji projektu,
 - o sprawozdanie z realizacji projektu,
 - o inne dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji,
- b) zorganizowanie spotkania z uczniami w celu zapoznania i wprowadzenia w tematykę projektów,
- c) podział (po konsultacji z wychowawcą klasy) uczniów na zespoły projektowe z zastrzeżeniem, że w zespole mogą być uczniowie różnych klas,
- d) ustalenie i omówienie wspólnie z uczniami celu projektu oraz problemu, który porusza projekt o przedstawienie dokumentacji wymaganej podczas realizacji projektu,
- e) opracowanie i przedstawienie kryteriów oceny projektu,
- f) opieka nad zespołem podczas realizacji projektu, udzielanie wsparcia i konsultacji,
- g) bieżące monitorowanie pracy zespołu,
- h) dokonanie oceny pracy każdego członka zespołu po zakończeniu projektu.

5. Zadania uczniów realizujących projekt

- a) wybór tematyki projektu po zapoznaniu się z celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu,
- b) wspólnie z opiekunem projektu omówienie i ustalenie zasady współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole,
- c) czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązywanie się z podjętych i wyznaczonych zadań,
- d) publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.

6. Realizacja projektów

- a) projekty są realizowane na zasadach określonych przez opiekuna oraz po rozpatrzeniu uwag biorących w nich udział,
- b) uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych realizacją projektu w godzinach jej pracy wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli szkoły.

7. Zakończenie projektu i prezentacja

- a) projekt kończy publiczna prezentacja, której ramy oraz termin winny być określone przez opiekuna w porozumieniu z dyrektorem gimnazjum,
- b) miejsce i termin prezentacji powinien zapewnić możliwie najszerszy udział uczniom, rodzicom oraz innym uczestnikom i zaproszonym gościom,
- c) gimnazjum w ramach posiadanych środków zapewnia obsługę techniczną publicznej prezentacji.

8. Ocena projektu

- a) ocena projektu odnosi się do realizacji całości projektu, poziomu wykonania zadań, inicjatywy uczniów, systematyczności pracy, współudziału w zespole, sposobu dokumentowania projektu, publicznej prezentacji oraz uwzględnia samoocenę uczniów,
- b) ocenie podlega każdy z członków zespołu, któremu opiekun winien ponadto przedstawić informację zwrotną o jego roli w realizacji projektu,
- c) ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: uczestniczył/nie uczestniczył w realizacji projektu,
- d) ocenę uogólniającą ustala opiekun projektu,
- e) udział w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z ustaleniami w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania,

- f) w przypadku, gdy opiekunem projektu jest inny nauczyciel niż wychowawca klasy, przedkłada on wychowawcy informację o udziale uczniów w projekcie, wymagana do ustalenia oceny zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w WSO,
- g) udział ucznia w realizacji projektu może podlegać bieżącemu ocenianiu z przedmiotu. Zasady takiego oceniania oraz wpływ uzyskanych ocen na ocenę klasyfikacyjną zawierają zasady oceniania przedmiotowego i szkolnego.

9. Ewaluacja Projektu

Niezależnie od oceny, opiekun projektu jest zobowiązany do dokonania ewaluacji projektu w stosunku do każdego ucznia zespołu, na którą składać się powinny następujące informacje:

- a) osiągniętych celach,
- b) o mocnych i słabych stronach,
- c) wskazanie popełnionych błędów i sposobach ich wyeliminowania.

10. Postanowienia końcowe.

Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum.

Regulamin został przyjęty przez Radę Pedagogiczną 8 listopada 2010 roku.